



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 517 din 06 .12 .2023

Titularul activității: FENSTER DOR SRL,

CUI 23625319 din 01.04.2008,

Adresa : sat Stulpicani, comuna Stulpicani, nr. 143, județul Suceava,

Punct de lucru: FENSTER DOR SRL,

Locația activității: Loc. Frasin, oraș Frasin , strada General Lucan Ioan, nr. 7A, județ Suceava,

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

Secție fabricare peleți lemn

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1	NFR	SNAP
1629	Fabricarea altor produse din lemn, fabricarea produselor din plută, paie și din alte material vegetale împletite	95	2052	Fabricarea articolelor din plută, paie și împletituri		

Emisă de: APM Suceava.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare.

În calitate de titular/deținător al autorizației de mediu trebuie să solicitați viza anuală la Agenția pentru Protecția Mediului Suceava, în fiecare an, cu maximum 90 de zile și minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația, conform art. 5 alin (4) al Ordinului Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu cu modificările și completările ulterioare. În cazul revizuirii autorizației de mediu, termenul de 60 de zile se va calcula în funcție de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Suceava, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056 Fax. 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de **FENSTER DOR SRL**, cu punctul de lucru din **Loc. Frasin, oraș Frasin , strada General Lucan Ioan, nr. 7A, județ Suceava**, înregistrată la APM Suceava cu nr. 8454/29.06.2023, cu completări înregistrate la APM Suceava cu nr. 10212/11.08.2023, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,

se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru **FENSTER DOR SRL**, cu punctul de lucru din **Loc. Frasin, oraș Frasin , strada General Lucan Ioan, nr. 7A, județ Suceava**,

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar,
- decizie emitere autorizație nr. 309/30.08.2023
- proces verbal de verificare amplasament nr. 9755/01.08.2023,
- dovadă achitare tarif (chitanță nr. 64048 din data de 29.06.2023),
- certificat constatator,
- certificat de înregistrare,
- *contract de vânzare încheiat cu LEMGAT COMPANY SRL prin lichidator judiciar EUROCONTURI SPRL,*
- *extras CF 32400 Frasin,*
- anunț ziar Crai Nou din 30.06.2023,
- plan de încadrare în zonă, plan de amplasament,
- decizie impunere plată taxă salubritate nr. 6778/06.06.2023 eliberată de oraș Frasin,
- carte tehnică instalație de uscare DX20 - CHIPS

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

Nu este cazul.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- să asigure salubritatea în zona obiectivului propriu și să nu afecteze prin zgomot sau alte disconforturi locuitorii din vecinătate.
- să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la H.G. nr. 856/2002;
- să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări de legea 17/2023 sau să delege această obligație unei terțe persoane. Persoanele desemnate,

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Suceava, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056 Fax. 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național;

- conform art. 44 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări de legea 17/2023, titularul activității este obligat să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor;
- să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani;
- să asigure colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă și să nu amestece aceste deșeuri conform art.16 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări de legea 17/2023; containerele și recipientele folosite pentru colectarea selectivă a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor și vor fi marcate în diferite culori prin vopsire sau folii adezive, conform Ord. MMGA nr. 1281/2005;
- deșeurile colectate, se vor depozita selectiv, numai pe platforme betonate, special amenajate conform prevederilor HG nr. 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase;
- se interzice depozitarea rumegușului și a altor deșeuri lemnoase pe malurile și în albiile cursurilor de ape, în lungul drumurilor și a căilor de acces; acestea se vor depozita numai în locurile special amenajate.
- se vor reactualiza toate documentele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații și se va face dovada valorificării deșeurilor cu ocazia controalelor efectuate de reprezentanții autorităților de mediu.
- se vor face declarații și se vor achita la Fondul pentru Mediu, conform obligațiilor, după caz, taxele corespunzătoare O.U.G. nr.196/2005 privind Fondul pentru Mediu cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului MMAP nr.2413/2016 pentru modificarea Ordinului MMGA nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru Mediu.

Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului în cazul în care intervin elemente necunoscute la data emiterii autorizației de mediu: schimbarea titularului, vânzarea de active, faliment sau încetarea activității pe amplasamentul respectiv în vederea stabilirii obligațiilor de mediu.

În cazul în care intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, se modifică condițiile care au stat la baza emiterii acesteia, se încetează activitatea pe amplasamentul respectiv, titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului.

În caz de modificare a proceselor tehnologice, extindere, retehnologizare, aveți obligația de a solicita revizuirea autorizației de mediu.

Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Suceava, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056 Fax. 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor,
- Ord. MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări de legea 17/2023;
- H.G. nr. 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase,
- H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României,
- Ordinul nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizată

ATELIER DEBITARE LEMN și PUNCT DE COLECTARE DEȘEURI LEMN

Cod CAEN Rev.2	Activitate	Capacitate maximă proiectată	UM
1629	Fabricare peleți din lemn	6 120	Tone/zi Tone/lună

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

Suprafața de teren folosită pentru activitatea de producere peleți este de 4.200 mp. Activitatea se desfășoară într-o hală în suprafață de 579 mp și o hală materii prime de 200 mp.

Utilaje folosite :

Instalație de uscare model DX 20 – CHIPS – 1 bucată.

Presă peleți – 1 bucată.

Răcitor peleți – 1 bucată

Mașină de împachetat în saci – 1 bucată.

Încărcător frontal – 1 bucată.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Suceava, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056 Fax. 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite – mod de depozitare, cantități

Tip	Denumire	Încadrare	Cantitate	UM	Natura chimică / compoziție	Destinație/ Utilizare	Mod de depozitare	Periculozitate
Alte materii	Rumeguș	Materie primă	120	tone/lună	-	Fabricare peleți	depozit amenajat	nu este cazul.

3. Utilități - apă, canalizare, energie

Tip utilitate	Descriere	Cantitate	UM
Energie	Energia electrică este asigurată prin racordul existent la rețeaua de distribuție din localitate	6.000,00	KiloWatt ora/luna

Nu se utilizează apă în proces și nu se evacuează ape uzate.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

Recepționare materie primă – rumeguș și tocătură, depozitare pe platforma betonată, introducerea materiei prime în buncărul de alimentare de unde este preluată de un șneac și introdusă în uscător de unde este transferat în ciclul de răcire și este transferată la moara cu ciocănele după care este transferat în silozul de rumeguș uscat cu 12 saci cu filtru de unde este preluat de un șneac și dus în presa de peleți.

După producerea peletilor aceștia merg în răcitor de unde sunt preluați de instalația de însăcuire pentru cântărire și împachetare în saci de 15 kg și stivuiți în paletă în vederea comercializării.

4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate

Nu este cazul.

5. Produsele și subprodusele obținute

Tip produs/subprodus	Denumire produs/subprodus	Cantitate	UM	Destinație
Alte produse	Peleți din lemn	120,00	tonei/lună	comercializare

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați

Tip combustibil	Combustibil	Cantitate	UM	Tipul centralei	Puterea nominală a centralei (MW)
Biomasă solidă	Tocătură lemn	0,5	Tone/zi	Uscător rumeguș	0,990

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Suceava, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056 Fax. 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare.

Conform certificatului constatator.

8. Programul de funcționare

8 ore/zi, 5 zile/săptămână. Personal angajat: 2 persoane.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

Aer

Cod CAEN Rev.2	Denumire coș	Înălțime (m)	Diametru bază (m)	Diametru vârf (m)	Poluant	Echipament depoluare	Eficiență (%)	X Stereo70	Y Stereo70
1629	Coș metalic uscător rumeguș	7	0,300	0,300					

Alte surse de poluare

Nu este cazul.

Apă

Pretratare ape pe amplasament

Denumire	Detalii
Pretratare ape industriale în amplasament	NU
Detalii	

Tratare ape pe amplasament

Denumire	Detalii
Tratare ape industriale în amplasament	NU

Sol

Platformă betonată pentru depozitarea rumegușului și tocăturii în suprafață de 700 mp.

Alți factori de mediu (după caz)

Nu este cazul.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Nu este cazul.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

Nivelul de zgomot

Zgomotul emis din activitățile de pe amplasament nu trebuie să conducă la depășirea limitelor admisibile din standardul SR 10009:2017, „Acustică. Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant” și/sau a Ordinului nr. 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Suceava, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056 Fax. 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Valori limită pentru aer în condiții de funcționare normale

Nu este cazul.

Concentrații maxime admise pentru apa tehnologică evacuată

Nu este cazul.

Concentrații maxime admise pentru apa subterană

Nu este cazul.

Valori admise pentru sol

Nu este cazul.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

Nivelul de zgomot

În situația existenței reclamațiilor/la solicitarea GNM și/sau APM, titularul va asigura efectuarea de măsurători, în puncte de măsurare relevante pentru verificarea conformității cu limitele admisibile stabilite conform reglementărilor de la pct. II.3 de mai sus.

Măsurătorile se vor executa de către un laborator competent pentru măsurători de zgomot ambiental, cf. SR EN ISO/IEC 17025 (de preferință acreditat). Se vor folosi metode de măsurare conforme cu standardele naționale și/sau internaționale (ISO) care permit rezultate fiabile, reprezentative și comparabile.

Monitorizarea aerului

Nu este cazul.

Monitorizarea apei

Nu este cazul.

Monitorizarea apei subterane

Nu este cazul.

Monitorizarea solului

Nu este cazul.

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Suceava, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056 Fax. 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



1. Deșeuri produse

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20 03 01	deseuri municipale amestecate	din activitate personal	0,5	Metri cubi/lună	Eliminare	D 5	Depozitarea in depozite special amenajate (de exemplu, dispunerea in celule etanse separate, care sunt acoperite si izolate unele fata de celelalte si fata de mediu si altele asemenea
15 01 02	ambalaje de materiale plastice	activitate restaurant	10,00	Kilogram /lună	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 01	ambalaje de hârtie si carton	activitate restaurant	400,00	Kilogram/ lună	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11

Deșeurile menajere sunt preluate de către unități specializate și autorizate pe baza de contract.

2. Deșeuri colectate

Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate	UM	Operațiune valorificare/eliminările	Cod operațiune	Denumire operațiune

Deșeurile din lemn sunt preluate de la punctul de lucru din sat Plutonița, oraș Frasin, Nr. 93 , județ Suceava

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Suceava, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056 Fax. 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Deșeuri comercializate

Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate	UM	Operațiune valorificare/eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune

Nu este cazul

Deșeuri de echipamente electrice și electronice colectate

Nu este cazul.

Deșeuri de baterii și acumulatori colectate

Nu este cazul.

3. Deșeuri stocate temporar

Pe perioade scurte de timp pot apărea cantități limitate de deșeuri stocate în vederea prelucrării.

4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate)

Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate	UM	Operațiune valorificare/eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
03 01 05	rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și furnir, altele decât cele specificate la 03 01 04	120	t/lună	Valorificare	R1	Întrebuințare în principal drept combustibil sau ca altă sursă de energie
03 01 05	rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și furnir, altele decât cele specificate la 03 01 04	10	t/lună	Valorificare	R1	Întrebuințare în principal drept combustibil sau ca altă sursă de energie, (în centrala termică proprie)

Deșeuri de echipamente electrice și electronice tratate

Nu este cazul.

Deșeuri de baterii și acumulatori tratate

Nu este cazul.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Suceava, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056 Fax. 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

Deșeuri transportate

Deșeurile menajere, deșeurile din lemn și rumegușul sunt colectate și transportate, cu mijloace de transport adecvate, conform H.G. nr. 1061/2008 - privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

Se va ține evidența deșeurilor generate și valorificate conform prevederii OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări de legea 17/2023 și HG nr.856/2002 privind evidența deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând, inclusiv deșeurile periculoase.

7. Ambalaje folosite

Tip ambalaj	Descriere	Cantitate	UM
plastic	Saci polietilenă	20	Kg/lună
lemn	Paleți lemn	120	Buc/lună

8. Modul de gospodărire a ambalajelor

Se livrează cu produsele obținute.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase

1. Substanțele și amestecurile periculoase folosite

Nu este cazul.

2. Modul de gospodărire

- ambalare:
- transport:
- depozitare:
- folosire/comercializare:

Nu este cazul.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite la substanțele și amestecurile periculoase

Nu este cazul.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident

Instalația nu intră sub incidența Directivei SEVESO la limita superioară a cantităților relevante de substanțe periculoase (cu Raport de securitate)

Instalația nu intră sub incidența Directivei SEVESO la limita inferioară a cantităților relevante de substanțe periculoase (cu Politică de Prevenire a Accidentelor Majore)

Instalații de stocare a substanțelor periculoase

Pericole și consecințe ale accidentelor majore identificate

Nu este cazul.

Sisteme de siguranță existente

Nu este cazul.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Suceava, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056 Fax. 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase

Nu este cazul.

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

Nu este cazul.

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Legislație
1	Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor	anual	până la 15 martie a anului următor celui de raportare în format electronic și la cerere pe suport hârtie	OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări de legea 17/2023
2	Deseuri Ambalaje: Anexa 1: Producatori și importatori de ambalaje de desfacere, de produse ambalate, supraambalatori de produse ambalate	anual	1 februarie - 25 februarie	Anexa 1 - Producatori și importatori de ambalaje de desfacere, de produse ambalate, supraambalatori de produse ambalate

- raportări care vor fi solicitate de către APM Suceava.

Prezenta autorizație de mediu revizuită conține 11 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Maria Mădălina SIMINIUC**



**ȘEF Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,
Adina HOBJILA**

**Întocmit,
Gheorghe ALDEA**

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Suceava, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056 Fax. 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In addition, the document outlines the procedures for handling discrepancies. If there is a difference between the recorded amount and the actual amount received or paid, it is crucial to investigate the cause immediately. This could be due to a clerical error, a missing receipt, or a fraudulent transaction.

The document also provides guidelines for the storage and security of financial records. All records should be stored in a secure location, protected from fire, theft, and unauthorized access. Regular backups should be performed to prevent data loss.

Finally, the document stresses the importance of regular audits. Conducting periodic audits helps to identify any irregularities or errors in the accounting system. This proactive approach can prevent small issues from escalating into major problems.

The second part of the document details the specific steps for recording transactions. It provides a clear format for entries, including the date, description, amount, and the account affected. This standardized format makes it easier to organize and analyze the data.

The document also includes a section on the classification of expenses. It lists various categories such as salaries, rent, utilities, and supplies, and provides examples of how to record them. This helps to ensure consistency in the way transactions are categorized.

Furthermore, the document discusses the importance of reconciling accounts. This involves comparing the company's records with the bank statements to ensure that they match. Any differences should be investigated and corrected.

The document concludes by reminding the reader that accurate financial records are essential for the success of any business. They provide the foundation for making informed decisions, preparing tax returns, and reporting to stakeholders.