



## AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 407 din 05.04.2023

Titularul activității: S.C. AST PÎNZARIU S.R.L. ( C.U.I. 22374570 )

Adresa: mun. Dorohoi, str. Aleea Mărului, nr. 3, bl. R20, apt. 20, județul Botoșani

Punct de lucru: Stația sortare-spălare balast

Locația activității: com. Grănicești, județul Suceava

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

| Cod CAEN Rev.2 | Denumire activitate CAEN Rev. 2                                     | Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007 | Cod CAEN Rev.1 | Denumire activitate CAEN Rev.1     |
|----------------|---|----------------------------------|----------------|------------------------------------|
| 0812           | Extractia pietrisului si nisipului; extractia argilei si caolinului | 22                               | 1421           | Extractia pietrisului si nisipului |

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform art. 16, alin. 2 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare. Viza se solicită și se aplică începând cu anul următor emiterii autorizației de mediu.

Termenul în care titularul activității solicită aplicarea vizei anuale este de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația pe care acesta o deține. În cazul în care autorizația pe care acesta o deține a fost revizuită, termenul de 60 de zile se va calcula în funcție de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială.

### Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de S.C. AST PÎNZARIU S.R.L., cu punctul de lucru din com. Grănicești, județul Suceava, înregistrată la APM Suceava cu nr. 1692/09.02.2023, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

se emite:

## AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru S.C. AST PÎNZARIU S.R.L. , cu punctul de lucru din com. Grănicești, județul Suceava,

### Documentația conține:

- Fișă de prezentare și declarație;
- Proces verbal nr. 2222/20.02.2023;
- Decizie emiteri autorizație nr. 51/22.02.2023;
- Autorizația de mediu nr. 212/28.07.2020, eliberată pentru SC Iaber Oil SRL, transferată către SC AST Pînzariu SRL cu Decizia de transfer nr. 8/11.06.2021, care și-a pierdut valabilitatea datorită neprezentării în termenul legal a solicitării de viză anuală;
- Acte de deținere teren;
- Contract de prestări servicii de salubritate nr. 411/26.01.2023 încheiat cu Serviciul de Salubritate al Comunei Grănicești;
- Certificat de înregistrare societate și certificat constatator eliberate de ORC Suceava;
- Chitanță de plată tarif autorizare;

### și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Autorizație de gospodărire a apelor modificatoare a Autorizației de gospodărire a apelor nr. 58/29.05.2020, Nr. 180 din 03.09.2021, eliberată de A.B.A.-SIRET-Bacău;

### Prezentă autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- să asigure salubritatea în toată zona obiectivului propriu și să nu afecteze prin zgomot locuitorii din zonă;
- să întrețină construcțiile și instalațiile de captare, aducțiune, folosire, epurare și evacuare a apelor în condiții tehnice corespunzătoare ;
- să întrețină malurile și albia sursei de apă și a emisarului în care deversează apele epurate ;
- pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor art. 15 și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare, au obligația să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite;
- să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, sau să delege această obligație unei terțe persoane. Persoanele desemnate, trebuie să fie instruite în domeniul gestiunii deșeurilor, inclusiv a deșeurilor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național conform Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;
- să asigure o stare tehnică corespunzătoare utilajelor de exploatare și mijloacelor de transport pentru a nu exista scurgeri de uleiuri sau combustibili care să polueze solul sau apa ; întreținerea și reparația respectivelor utilaje și mijloace de transport se va face în unități specializate ;
- se va solicita reînnoirea tuturor documentelor ( la momentul expirării acestora) care au stat la baza emiterii prezentului act și se vor pune la dispoziția autorităților de mediu, la solicitarea acestora ;
- în cazul în care intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, se modifică condițiile care au stat la baza emiterii acesteia, se încetează activitatea pe amplasament, titularul activității "are obligația de a notifica APM Suceava care va decide,



## AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

după caz, pe baza notificării titularului, prevăzută la art. 15 alin. (2) lit. a) din OUG nr. 164/2008, menținerea actelor de reglementare sau necesitatea revizuirii acestora, informând titularul cu privire la această decizie. Până la adoptarea unei decizii de către autoritatea competentă, este interzisă desfășurarea oricărei activități care face obiectul notificării”.

- să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor. Programul se poate elabora și de către o terță persoană/asociație profesională.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz. Autorizația de mediu se suspendă de către autoritatea emitentă, în conformitate cu prevederile legale.

**Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:**

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

**În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.**

## **I. Activitatea autorizată**

### **Stație sortare-spălare balast**

- Obiectivul este amplasat în extravilanul comunei Grănicești, pe malul stâng al râului Suceavat, pe un teren în suprafață de 30.000 mp.
- Accesul auto se realizează din E 85, prin intermediul unui drum local existent.

#### **1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)**

Stație de sortare-spălare balast are capacitatea de prelucrare de 30 mc balast/h și este compusă din:

- buncăr alimentare;
- bandă transportoare alimentare stație;
- ciur vibrator, cu 4 nivele;
- clasor nisip;
- benzi transportoare sorturi- 4 buc;
- padocuri de stocare sorturi ;

Utilaje utilizate în activitate: 2 încărcătoare frontale, 1 buldozer, 2 excavatoare, autobasculante.

#### **2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite – mod de depozitare, cantități**

- agregate minerale de râu, apă ; motorină pentru utilajele proprii.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

### 3. Utilități - apă, canalizare, energie

#### Alimentarea cu apă

- alimentarea cu apă tehnologică a stației de sortare-spălare balast este asigurată din râul Suceava prin intermediul unui canal în lungime de 317 m și a unei electropompe cu  $Q = 120$  mc/h. Apa este transportată la bazinul de apă prin intermediul unei conducte OL  $\varnothing 110$  mm și  $L = 300$  m. Din bazin apa este transportată la stația de sortare-spălare cu ajutorul unei electropompe, prin intermediul unei conducte OL  $\varnothing 90$  mm și  $L = 32$  m.

#### Evacuarea apei uzate

- apele uzate rezultate de la stația de sortare-spălare sunt evacuate prin intermediul unei conducte din PEHD cu  $\varnothing 315$  mm și  $L = 20$  m la bazinul decantor, ce are dimensiunile de  $50 \times 15 \times 2$  m, de unde sunt preluate de un canal deschis cu secțiune trapezoidală și  $L = 520$  m și sunt descărcate în râul Suceava.
- **Energia electrică** este asigurată prin bransamentul existent la rețeaua de distribuție a localității.

### 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

- alimentare stație de sortare cu agregate minerale, sortare-spălare, depozitare pe sorturi, livrare;

#### 4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate

- Nu este cazul.

### 5. Produsele și subprodusele obținute

- agregate minerale de râu sortate și spălate.

### 6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați

- Nu este cazul.

### 7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)

- Nu este cazul.

### 8. Programul de funcționare

- Programul de funcționare este de 8 ore/zi, 6 zile/săptămână.

## II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

### 1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

- bazin decantor pentru apele uzate tehnologice;

### 2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- se vor valorifica sistematic agregatele spălate-sortate pentru a evita depășirea suprafețelor de depozitare; deșeurile reciclabile vor fi colectate pe categorii și predate către firme specializate în reciclarea lor;
- se va asigura o stare tehnică corespunzătoare a utilajelor de exploatare și mijloacelor de transport pentru a nu exista emisii care să polueze aerul, solul sau apa.



## AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții**

- Nu este cazul.

**Concentrații maxime admise pentru apa tehnologică evacuată**

- În conformitate cu prevederile autorizației de gospodărire a apelor.

**Concentrații maxime admise pentru apa subterană**

- Nu este cazul.

**Valori admise pentru sol**

- Nu este cazul.

**III. Monitorizarea mediului**

**1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor**

- Nu este cazul.

**Monitorizarea aerului**

- Nu este cazul.

**Monitorizarea apei**

- Se va efectua în conformitate cu prevederile autorizației de gospodărire a apelor.

**Monitorizarea apei subterane**

- Nu este cazul.

**Monitorizarea solului**

- Nu este cazul.

**IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor**

**1. Deșeuri produse**

- deșeuri municipale amestecate 20 03 01- 0,5 mc/lună;

- deșeuri de la curățarea bazinului decantor de la stațiile de sortare 17 05 04 - 10,0 mc/lună;

**2. Deșeuri colectate**

- Nu este cazul.

**Deșeuri comercializate**

- Nu este cazul.

**Deșeuri de echipamente electrice și electronice colectate**

- Nu este cazul.

**Deșeuri de baterii și acumulatori colectate**

- Nu este cazul.

**3. Deșeuri stocate temporar**

- Nu este cazul.

**4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate)**

- Nu este cazul.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

**Deșeuri de echipamente electrice și electronice tratate**

- Nu este cazul.

**Deșeuri de baterii și acumulatori tratate**

- Nu este cazul.

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului**

**Deșeuri transportate**

- Transportul deșeurilor vor fi efectuat cu mijloace adecvate, asigurate de firmele cu care se încheie contract pentru preluarea, valorificarea, eliminarea deșeurilor.

**6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor**

- se va asigura evidența gestiunii deșeurilor conform HG 856/2002 și OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

**7. Ambalaje folosite**

- Nu este cazul.

**8. Modul de gospodărire a ambalajelor**

- Nu este cazul.

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase**

- Nu este cazul.

**1. Substanțele și amestecurile periculoase folosite**

- Nu este cazul.

**2. Modul de gospodărire**

- Nu este cazul.

- **ambalare:**

- **transport:**

- **depozitare:**

- **folosire/comercializare:**

**3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite la substanțele și amestecurile periculoase**

- Nu este cazul.

**4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident**

- activitatea nu intră sub incidența Directivei SEVESO.

**Instalații de stocare a substanțelor periculoase**

**Pericole și consecințe ale accidentelor majore identificate**

- Nu este cazul.

**Sisteme de siguranță existente**

- Nu este cazul.

**5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase**

- Nu este cazul.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

**VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților**

- Nu este cazul.

**VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea**

| Nr. Crt. | Denumire raport  | Frecvență de raportare                | Termenul depunerii raportului   | Legislație  |
|----------|--|---------------------------------------|---|---|
| 1        | Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor | Anual pentru anul anterior raportării | până la 15 martie în format electronic și pe suport de hârtie la cererea autorităților de mediu | OUG. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare |

- Alte raportări solicitate de autoritățile de mediu.

Prezenta autorizație de mediu conține 7 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

**DIRECTOR EXECUTIV,**

**Maria Mădălina NISTOR**



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,  
Adina HOBJILĂ

Întocmit,  
cons. Doru COJOCARU



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

1. The first part of the document is a letter from the author to the editor, dated 10/10/1998. The letter discusses the author's interest in the journal and the possibility of publishing a paper.

2. The second part of the document is a letter from the editor to the author, dated 10/15/1998. The editor responds to the author's letter and discusses the journal's policies and the author's submission.

3. The third part of the document is a letter from the author to the editor, dated 10/20/1998. The author responds to the editor's letter and discusses the author's interest in the journal and the possibility of publishing a paper.

4. The fourth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 10/25/1998. The editor responds to the author's letter and discusses the journal's policies and the author's submission.

5. The fifth part of the document is a letter from the author to the editor, dated 10/30/1998. The author responds to the editor's letter and discusses the author's interest in the journal and the possibility of publishing a paper.

6. The sixth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 11/05/1998. The editor responds to the author's letter and discusses the journal's policies and the author's submission.

7. The seventh part of the document is a letter from the author to the editor, dated 11/10/1998. The author responds to the editor's letter and discusses the author's interest in the journal and the possibility of publishing a paper.

8. The eighth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 11/15/1998. The editor responds to the author's letter and discusses the journal's policies and the author's submission.

9. The ninth part of the document is a letter from the author to the editor, dated 11/20/1998. The author responds to the editor's letter and discusses the author's interest in the journal and the possibility of publishing a paper.

10. The tenth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 11/25/1998. The editor responds to the author's letter and discusses the journal's policies and the author's submission.

11. The eleventh part of the document is a letter from the author to the editor, dated 12/01/1998. The author responds to the editor's letter and discusses the author's interest in the journal and the possibility of publishing a paper.

12. The twelfth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 12/05/1998. The editor responds to the author's letter and discusses the journal's policies and the author's submission.