



---

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

---

Raport monitorizare activitate în trimestrul al II-lea - anul 2023

**1. Modul de rezolvare a sarcinilor de bază stabilite de cadrul legislativ specific**

Agenția pentru Protecția Mediului Suceava este instituție publică cu personalitate juridică, aflată în subordinea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului (ANPM), cu statut de serviciu public deconcentrat, finanțată de la bugetul de stat, care îndeplinește la nivel județean atribuții de implementare a strategiilor și legislației în domeniul protecției mediului.

În trimestrul II - 2023, serviciul **Avize, Acorduri, Autorizări** a emis 173 autorizații de mediu, 2 acorduri de mediu, 2 avize de mediu și 637 „Clasarea notificării”. Un număr de 77 Decizii etapa de încadrare pentru proiecte s-au analizat în Comisia de Analiză Tehnică și 33 Decizii etapa de încadrare pentru planuri și programe s-au analizat în Comitetul Special Constituit. S-au revizuit 9 autorizații de mediu și s-au vizat anual 279 autorizații de mediu. Suma încasată este de 210150 lei.

Termenul de eliberare a Clasării notificării este de maxim 15 zile de la înregistrarea solicitării. Termenele de eliberare a Deciziilor de încadrare și a acordurilor sunt variabile, în funcție de încadrarea în anexele la Legea nr. 292 din 3 decembrie 2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

APM Suceava nu are atribuții de control, de identificare și sancționare a abaterilor de la normele legale.

În trimestrul II - 2023, serviciul **Monitorizare și Laboratoare**, conform dispozițiilor legale și/sau a forurilor ierarhice superioare, a derulat următoarele programe de monitorizare:

- **Monitorizarea calității aerului** în cele 4 stații de monitorizare a calității aerului aparținând Rețelei Naționale de Monitorizare a Calității Aerului (RNMCA), la poluanții reglementați de legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.

În absența unui contract pentru servicii de revizie tehnică, reparații, întreținere preventivă, furnizare de consumabile și materiale de referință pentru stațiile din RNMCA (ultimul contract încheiat de MMAP s-a desfășurat doar până în dec. 2021), conform dispozițiilor MMAP din ianuarie 2022, s-au întocmit și transmis la ANPM formulare de solicitare intervenție tehnică (FSIT) pentru echipamentele defecte și formulare de solicitare buget (FSOL) pentru serviciile de constatare defecțiuni și reparații echipamente și pentru achiziționarea de consumabile. În trim. II 2023 s-au mai defectat și alte echipamente din stațiile RNMCA (ex. analizorul NOx și pompa FOX din stația SV-2, relocate anterior în stația SV-1). Bugetul restrâns alocat de ANPM pe trim.II 2023 a permis achiziția doar a unor materiale consumabile de strictă necesitate (filtre cuarț pentru prelevare PM10 și PM2,5).

În trim. II 2023 au funcționat doar pompele de prelevare PM10 și PM2,5 din stația SV-1, așa încât Laboratorul a efectuat doar cele 173 determinări gravimetrice la probele zilnice de PM10 și PM2,5 prelevate din această stație, reprezentând 95% din nr. total de zile din trimestrul II. De asemenea, a finalizat mineralizarea probelor de PM10 prelevate din stația SV-1 în cadrul programului de măsurări indicative a metalelor grele pe anul 2023 (cu acoperire în timp de 8 săpt./an); probele mineralizate s-au trimis la APM Iași pentru măsurători, conform dispozițiilor ANPM.

- **Monitorizarea calității precipitațiilor** din punctul sediu APM Suceava: s-au efectuat 19 analize fizico-chimice la probe medii săptămânale.

- Stația de **supraveghere a radioactivității mediului** (SSRM) Suceava a derulat programele stabilite/aprobate conform Ordinului MMP nr. 1978/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Rețelei Naționale de Supraveghere a Radioactivității Mediului (RNSRM), și anume:

- programul standard (11 ore/zi) de supraveghere a radioactivității mediului;
- monitorizarea continuă a debitului de doză gamma absorbită în aer, în stația automată sediu APM;
- programul special de supraveghere a radioactivității mediului în zonele cu fond modificat antropic din județul Suceava (Crucea, Botușana, Argestru, zona haldei CET), cu frecvență trimestrială, semestrială sau anuală, după caz. În trim. II 2023 s-au prelevat și măsurat beta și alfa global 3 probe de apă de suprafață și 5 probe de apă freatică. Totodată, s-au prelevat și măsurat beta global 4 probe de sol necultivat și 4 probe de vegetație spontană. Deasemeni, s-au prelevat și pregătit în vederea analizei gama spectrometrică 3 probe de sediment de râu.
- o parte din probele prelevate în cadrul ambelor programe au fost pregătite și expediate la alte laboratoare din cadrul RNSRM, pentru determinarea activității specifice a radionuclizilor.

Laboratorul a mai desfășurat următoarele activități:

- menținerea Sistemului de management al laboratorului, documentat conform cerințelor SR EN ISO/IEC 17025/2018 privind competența laboratoarelor de etalonare și încercări;
- flux zilnic și lunar de date privind radioactivitatea factorilor de mediu;
- raportarea lunară a numărului de analize de laborator efectuate;
- raportarea lunară a stării echipamentelor din dotarea stațiilor RNMCA și RNSRM;
- raportarea lunară a stării echipamentelor din dotarea laboratorului aer;
- formulare de solicitare intervenție tehnică (FSIT) și buget (FSOL).

În Domeniile evaluare calitate aer, sinteză și rapoarte, principalele activități realizate sunt:

- validarea zilnică a datelor privind calitatea aerului de la stațiile RNMCA din județ;
- elaborarea **Buletinelor zilnice pentru informarea publicului** cu privire la calitatea aerului, postate pe site-ul instituției în termenele stabilite de ANPM;
- elaborarea **Informărilor lunare privind evoluția calității aerului**, postate pe site-ul instituției în termenele stabilite de ANPM;
- elaborarea **Rapoartelor lunare privind starea mediului în județul Suceava**, postate pe site-ul instituției până pe data de 15 a fiecărei luni;
- colectarea, verificarea și validarea datelor completate de primării și operatori economici, în chestionarele aferente **Inventarului local de emisii de poluanți în atmosferă pentru anul 2022**, în conformitate cu prevederile O.M. nr. 3299/2012;
- verificarea/validarea datelor în **Registreele IPPC și EPRTR** pe anul 2022, completate de titularii care au această obligație legală.
- verificarea și validarea emisiilor în aer raportate de SC BIOENERGY SUCEAVA SRL în Registrul LCP (instalații de ardere mai mari de 50 MW), pe trim. II- IV 2022;
- elaborarea, colectarea datelor de la alte compartimente și transmiterea lunară a **Fișei Județului** și a Sintezelor datelor de interes gestionate de APM Suceava, la ANPM.
- verificarea datelor de calitate aer din stațiile RNMCA pe trim. I 2023, în vederea certificării de către ANPM;
- colectarea și verificarea datelor din automonitorizarea continuă și periodică a emisiilor în aer, în raport cu valorile limită de emisie autorizate;
- transmiterea operativă și lunară, la ANPM și MMAP, a informațiilor privind poluările accidentale produse pe teritoriul județului Suceava;
- verificarea Rapoartelor de Mediu pe anul 2022, elaborate de titularii activităților aflate sub incidența Directivei IED (autorizate integrat în conformitate cu legea 278/2013), în vederea validării informațiilor specifice conținute și a publicării pe site-ul APM Suceava
- colectarea și transmiterea datelor și informațiilor pe anul 2022, la ANPM, necesare raportării INEGES 2024/IPEGES 2023 pentru sectoarele Procese industriale și Utilizarea produselor și Deșeuri;
- colaborarea cu serviciul AAA, conform competențelor, în cadrul procedurilor de reglementare pe linie de mediu, inclusiv la stabilirea condițiilor specifice privind limitarea și monitorizarea emisiilor de poluanți în aer (VLE, metode de măsurare, frecvență etc.), sol etc. din anumite surse.

Totodată, serviciul ML a răspuns, în termenele stabilite, la solicitări de date și informații primite de la alte autorități/instituții publice locale, ca și de la persoane fizice și juridice.

### Domeniul Deșeuri/Chimicale

- colectarea datelor, prelucrarea chestionarelor privind statistica deșeurilor (GD COL-TRAT, TRAT, PRODDDES, NĂMOL, MUN) pentru anul 2021;
- colectarea datelor privind modul de gestionare a deșeurilor de la operatorii economici colectori/tratatori/valorificatori și generatori pentru anul 2021;
- actualizarea datelor lunare și informațiilor pentru raportările lunare: sinteză date, starea mediului, fișă județ;
- Raportarea trimestrială, la ANPM, a stadiului implementării proiectului: Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava;
- Raportarea trimestrială, la ANPM și MMAP privind Situația depozitelor de deșeuri conforme din județul Suceava;
- colectarea și prelucrarea chestionarelor privind Ambalajele 2021 în aplicația SIM;
- colectarea și prelucrarea chestionarelor DEEE pentru anul 2020, Substanțe chimice periculoase (SCP) 2022, PCB 2022
- colectarea chestionarelor raportare date Statistica Deșeurilor 2021 de la agenții economici colectori/tratatori de VSU;

### Domeniul Biodiversitate

- numărul de accesări module aplicația IBIS (nr. fișe evaluare ULRP/nr. rap derogare ULRP/ nr. aut 410/2008, nr. fișe zoo/nr. declarații capturi ucideri accidentale/nr. fișe specimene CITES etc. completate în IBIS): 9
- număr participări comisii de constatare și evaluarea pagubelor produse de către speciile de interes cinegetic culturilor, conform HG nr.3/2023: 3
- numărul autorizațiilor de mediu emise, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 410/2008, pentru recoltarea/capturarea și/sau achiziționarea și/sau comercializarea, în stare vie, proaspătă sau semiprelucrată, de plante și animale sălbatice din flora și fauna sălbatice, precum și a florilor de mină, a fosilelor de plante și a fosilelor de animale vertebrate și nevertebrate: 57;
- s-au emis un număr de 9 avize/puncte de vedere pentru tăieri arbori, cf. Legii nr. 24/2007 (republicată) privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților;
- s-a verificat amplasamentul unui număr de 17 perimetre de exploatare a resurselor minerale în raport cu ariile naturale protejate;
- s-au emis un număr de 178 note interne pentru proiecte depuse la APM Suceava în baza Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, 10 Memorii de prezentare - Cap.XIII Biodiversitate și 2 studii de evaluare adecvată ca parte a procedurii de reglementare pe linie de mediu a proiectelor ce necesită obținerea acordului de mediu; 43 note interne pentru documentații vizând planuri și programe ce intră sub incidența HG nr. 1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe și 4 note interne pentru analiza documentațiilor pentru autorizație de mediu;
- în trimestrul al II-lea 2023, s-a parcurs procedura de reglementare și s-a emis un număr de 5 Decizii ale etapei de încadrare pentru planuri amenajamente silvice.

### **2. Acte a căror valabilitate impune aprobarea lor prin decizia conducătorului unității:**

- numărul posturilor vacante: 11 (reprezentând 26,19% din numărul total aprobat de 42 posturi), la data de 30.06.2023;
- numărul posturilor pensionabile: 0, la data de 30.06.2023;
- numărul funcționarilor publici care au participat la programe de perfecționare în trimestrul II 2023: programat trim. II: 21 funcționari publici; realizat trim. I: 2.

### **3. Proiecte cu finanțare externă**

APM Suceava nu a derulat proiecte cu finanțare externă în trimestrul II – 2023.

### **4. Site-ului instituției**

Informațiile actualizate pe site-ul instituției în trimestrul II - 2023:

- anunțuri publice, decizii emitere acte reglementare, drafturi acte de reglementare, documentații procedura SEA și EA, acte de reglementare emise în 2023;

- Rapoarte Anuale de Mediu aferente anului 2022 (pentru AIM);
- buletine zilnice de calitate aerului din trimestrul II-2023;
- informări lunare privind calitatea aerului pentru lunile aprilie, mai, iunie 2023;
- rapoarte lunare privind starea mediului pentru lunile aprilie, mai, iunie 2023;
- raport monitorizare activitate pentru trimestrul I-2023;
- comunicate de presă;
- transparența veniturilor salariale cf. art. 33 din Lg. 153 din 2017 la data de 31.03.2023;
- actualizare lista operatori economici reciclatori din județul Suceava;
- Anunț, rezultatele selecției dosare, probei scrise, probei interviu și finale pentru examenul de promovare în gradul profesional imediat superior a funcționarilor publici din cadrul APM Suceava (anunț, rezultatele selecției dosare, probei scrise, probei interviu și finale).

Data ultimei reactualizări a site-ului instituției din trimestrul II - 2023: 30.06.2023.

**5. Verificarea aplicării prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a normelor de aplicare stabilite prin HG 123/2002 și ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională, republicată:**

- numărul cererilor înregistrate privind accesul la informațiile de interes public în trimestrul II 2023: 10, pentru care răspunsul a fost favorabil;
- numărul reclamațiilor administrative împotriva funcționarilor publici sau a deciziilor adoptate de instituție: 0.

**6. Verificarea aplicării prevederilor O.G. nr.27/2002 aprobată prin Legea nr. 233/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare:**

- numărul sesizărilor înregistrate în trimestrul II-2023: 11, din care 7 au fost redirecționate altor instituții iar la 4 s-a răspuns de către instituția noastră,

**7. Verificarea aplicării HG nr. 1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină cu modificările și completările ulterioare și a HG nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective**

- numărul de sesizări primite de comisia de disciplină în trimestrul precedent: 0;
- măsurile dispuse de comisia de disciplină împotriva salariaților: nu este cazul;
- este/nu este respectată procedura în cazul aplicării sancțiunilor disciplinare: nu este cazul;
- dacă au avut loc ședințe ale comisiei paritare: în trim. II – 2023 nu au avut loc ședințe ale comisiei paritare.

**8. Activitatea comisiilor organizate:**

**- în cadrul instituției:**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, OUG nr. 57/2007, prevederile art. 48 și 54 din Legea nr. 107/1996, HG nr. 1076/2004, Ord. nr. 1798/2007, HG nr. 1000/2012, Ord. nr. 818/2003, Legea nr. 278/2013, Decizia nr. 139/15.03.2012 emisă de ANPM și Ordinului Prefectului jud. Suceava nr. 294/02.10.2019, în trimestrul III 2022, reprezentanții APM Suceava au organizat 9 Comisii de Analiză Tehnică și 9 Comitete Special Constituite toate ședințele CAT/CSC s-au ținut la sediul APM.

**- în comisii organizate în exteriorul instituției (fără ordin al prefectului):**

În trimestrul II 2023 reprezentanți ai APM Suceava au participat la 3 întruniri ale Comisiei de preluare și distrugere bunuri devenite proprietatea privată a statului în conformitate cu prevederile H.G. nr. 731/2007 (republicată) privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 14/2007 (republicată) pentru reglementarea modului și condițiilor de valorificare a bunurilor intrate, potrivit legii, în proprietatea privată a statului. Întrunirea comisiilor a fost solicitată de: Inspectoratul Județean de Poliție Suceava, Sectorul Poliției de Frontieră Siret.

De asemenea, reprezentanții CFM/Domeniul Biodiversitate, au participat la o 3 Comisii de evaluare pagube produse de animale sălbatice în baza HG nr. 3/2023 privind constatarea și

evaluarea pagubelor produse de speciile de faună de interes cinegetic animalelor domestice în comunele Cârlibaba, poiana Stampei și Panaci.

#### **9. Verificarea respectării Legii 98/2016 privind achizițiile publice privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii**

În trimestrul II 2023, s-au încheiat contracte de achiziție publică privind serviciile de pază, curățenie sediu, servicii legislative și monitorizare sediu cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice.

#### **10. Probleme privind patrimoniul și bugetul instituției**

În trimestrul II 2023, s-au primit credite bugetare suficiente de la forul superior Agenția Națională pentru Protecția Mediului, astfel că nu ne-am înregistrat cu facturi restante la 30 iunie 2023.

Lucrările și serviciile pe care le prestează APM Suceava, conform Ordinului nr. 410/2008, duc la încasarea de venituri din tarife și taxe de mediu care, conform O.U.G nr. 71/2011, sunt virate la bugetul de stat. În perioada 01.01.2023- 30.06.2023, s-au încasat venituri extrabugetare în valoare totală de 469300 lei, sumă care s-a virat integral la Bugetul de stat.

Sunt respectate prevederile art. 254, lit. b) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, republicată, cu privire la transmiterea către prefect, spre avizare, a proiectelor de buget și a situațiilor financiare privind execuția bugetară.

Nu a fost supus avizării Instituției Prefectului Bugetul instituției, deoarece Bugetul pe anul 2023 ne-a fost transmis de către forul nostru tutelar, în formă finală.

#### **11. Alte aspecte privind activitatea specifică a serviciului public deconcentrat**

##### **- modul de aducere la îndeplinire a ordinelor prefectului, care au măsuri în sarcina instituției în cauză;**

APM Suceava aduce la îndeplinire ordinele prefectului care au măsuri pentru instituția noastră.

##### **- stadiul de aducere la îndeplinire a programelor proprii de măsuri, inclusiv a celor care decurg din strategiile sectoriale (se referă la implementarea unor sarcini care sunt dispuse de forurile tutelare ale serviciilor publice);**

APM Suceava a adus la îndeplinire propriile programe și a realizat în trim. II 2023, la termenele solicitate, toate raportările către Agenția Națională pentru Protecția Mediului care este forul nostru tutelar.

##### **- aspecte privind colaborarea serviciului public cu autoritățile publice din județ (Consiliul județean, consilii locale, alte servicii publice)**

APM Suceava colaborează bine cu toate autoritățile publice din județ, în special cu cele care au atribuții de raportare în domeniul mediului.

##### **- stadiul și modul de derulare a acțiunilor organizate de serviciul public cu autoritățile publice locale și alte servicii publice deconcentrate**

Colaborarea instituțională, în cadrul acestor acțiuni, se face prin adrese oficiale. Corespondența este în special prin e-mail, fax sau telefonic, în funcție de problemele care apar pe parcursul perioadei de raportare.

În data de 31.05.2023 s-au transmis UAT-urilor informații privind obligațiile legale de combatere a buruienii ambrozia și măsurile pe care trebuie să le aibă în vedere.

##### **- probleme cu care se confruntă serviciul public (probleme organizatorice și financiare, personal);**

#### Resurse Umane:

**Numărul insuficient de personal** în raport cu volumul muncii depuse pentru realizarea atribuțiilor din toate domeniile de activitate.

La data de 30.06.2023 sunt **vacante 11 posturi, reprezentând un procent de 26,19% din numărul total aprobat de 42 posturi.**

Pentru a putea menține un echilibru în activitatea proprie și a suplini pe cât posibil deficitul de personal, s-au depus toate eforturile necesare în acest sens, astfel încât activitatea agenției să nu fie perturbată și să se desfășoare în bune condiții.

Pregătirea profesională:

**Nealocarea de fonduri** în trim. II 2023 destinate formării profesionale a personalului APM Suceava în vederea realizării Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici în toate domeniile de activitate ale instituției.

În trim. II 2023, 2 funcționarii publici care își desfășoară activitatea în cadrul A.P.M. Suceava au participat la forme de instruire la care instituția organizatoare a suportat costurile aferente.

- **reclamațiile adresate instituției referitoare la activitatea acesteia sau a aparatului propriu (modul de soluționare a acestora, măsuri dispuse și efectul acestora);**

- există litigii cu salariații – drepturi salariale: Nu există litigii cu salariații

- **modul de desfășurare a audiențelor (program, grad de soluționare)**

Programul de audiență al directorului executiv al APM Suceava este luni, între orele 12-14. În trimestrul II-2023 nu au fost solicitări de audiență.

**12. Relația serviciului public cu instituția prefectului**

- **activități desfășurate în cadrul unor comisii mixte, numite prin ordin al prefectului;**

- Domnul ALDEA Gheorghe – consilier în cadrul Serviciului Avize, Acorduri, Autorizații a participat la activitatea comisiei mixte de verificare a aspectelor semnalate prin sesizările 61P/25.04.2023 și 65P/02.05.2023, constituită prin Ordinul Prefectului Județului Suceava nr. 222 din 10.05.2023;

- **au fost / nu au fost prezentate prefectului rapoarte și informări, în perioada monitorizată;**

APM Suceava a transmis Instituției Prefectului – județ Suceava în trim. II-2023:

- Raportul de activitate al APM Suceava pentru trim. I-2023;

- adrese de răspuns la solicitări/informări.

**13. Propunerile serviciului public pentru îmbunătățirea activității, care depășesc competențele acestuia, inclusiv în plan legislativ.**

-

**14. Probleme ce necesită intervenția din partea Instituției Prefectului la ministerul/autoritatea publică centrală de resort**

-

Cu stimă,

Director Executiv  
**Maria Mădălina NISTOR**

